



## รายชื่อลูกค้าในปัจจุบัน

1. ชื่อบริษัท.....ยอดขายโดยมาณ.....บาทต่อเดือน
2. ชื่อบริษัท.....ยอดขายโดยมาณ.....บาทต่อเดือน
3. ชื่อบริษัท.....ยอดขายโดยมาณ.....บาทต่อเดือน
4. ชื่อบริษัท.....ยอดขายโดยมาณ.....บาทต่อเดือน
5. ชื่อบริษัท.....ยอดขายโดยมาณ.....บาทต่อเดือน

## รายชื่อธนาคาร/บริษัท ที่ใช้บริการแฟคตอริ่งอยู่ในปัจจุบัน

1. ชื่อธนาคาร/บริษัท..... ได้วงเงิน.....บาท
2. ชื่อธนาคาร/บริษัท..... ได้วงเงิน.....บาท

## เอกสารประกอบการพิจารณาการขายลดใบวางบิล

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน พร้อมวัตถุประสงค์ (ไม่เกิน 3 เดือน)
2. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (บอจ.2)
3. สำเนารายงานจดทะเบียนจัดตั้ง (บอจ.3)
4. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)
5. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
6. สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัท (ทะเบียนการค้า)
7. สำเนาบัตรประชาชน, ทะเบียนบ้าน ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
8. (กรณีมีคู่สมรส) สำเนาทะเบียนสมรส, บัตรประชาชน, ทะเบียนบ้าน ของคู่สมรส
9. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารย้อนหลัง 3 เดือน (ออมทรัพย์ และกระแสรายวัน)
10. งบการเงินของกิจการและรายงานการตรวจสอบบัญชี ย้อนหลัง 2 ปี
11. สำเนาแบบภ.พ.30 พร้อมใบเสร็จรับเงิน ย้อนหลัง 6 เดือน
12. สำเนาแบบแสดงการส่งเงินสมทบ สำนักงานประกันสังคม พร้อมใบเสร็จรับเงิน ย้อนหลัง 6 เดือน
13. ตัวอย่างเอกสารที่รับเงินแล้ว พร้อมสำเนาเช็ค, ใบแจ้งโอนเงินหรือสมุดธนาคารระบยอดที่โอน (กรณีเป็นเงินโอน)
14. สำเนาเอกสารชุดที่ต้องการจะขายทั้งชุด (ใบวางบิล, ใบกำกับภาษี, ใบสั่งซื้อ หรือสัญญาว่าจ้าง)
15. แผนที่ตั้งบริษัท

## เอกสารเพิ่มเติมหลังจากผ่านการพิจารณา

1. ตารางปฏิทินการวางบิล-รับเช็ค
2. เปิดบัญชีกระแสรายวัน ในนามบริษัทของท่านและมอบอำนาจในการจ่ายเช็คให้กับบริษัท บีทูบี แฟคตอริ่ง จำกัด ซึ่งบัญชีนี้ จะใช้เฉพาะในการขายลดใบวางบิลกับบริษัท บีทูบี แฟคตอริ่ง จำกัด เท่านั้น
3. เช็คค่าประกัน ส่งจ่ายในนาม "บริษัท บีทูบี แฟคตอริ่ง จำกัด" จำนวนเท่ากับยอดเงินที่บริษัทฯ รับซื้อไว้
4. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร สำหรับโอนคืนส่วนต่าง ในนามบริษัท หรือชื่อกรรมการ

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ.....

ผู้ขอใช้บริการ